



Alūksnes Domes Vēstis

Alūksnes pilsētas domes informatīvais izdevums

LAIKRAKSTA

Mālienas Ziņas

PIELIKUMS

Otrdiena, 2008. gada 29. aprīlis

Nr. 4



Es strādāju pašvaldībā

www.aluksne.lv/dome

Alūksnē atvērts tūrisma informācijas centrs

Evita Aploka,

Alūksnes pilsētas domes informācijas aprites speciāliste

Aprīlī darbu uzsāka Alūksnes tūrisma informācijas centrs, kurā strādā alūksniete Santa Svāra.

Alūksnes tūrisma informācijas centrs atrodas Alūksnes Jaunās pils 1. stāvā, Pils ielā 74, Alūksnē. Apmeklētājiem tūrisma informācijas centrs ir pieejams otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās un sestdienās no pulksten 9 līdz 13 un no 14 līdz 18, bet svētdiena un pirmdiena centram ir brīvdienas. Tūrisma informācijas centra tālrunis ir 64322804.

Jaunā tūrisma centra darbiniece Santa Svāra ir alūksniete. Šogad viņa absolvēs biznesa augstskolas "Turība" tūrisma uzņēmumu vadības bakalaura programmu. Santas specializācija studijās ir ceļojumu konsultēšana un organizēšana. Aprīlis Santai bija nozīmīgs mēnesis – sākts darbs tūrisma informācijas centrā Alūksnē, savukārt augstskolā notikusi diplomdarba priekšizstrādāšana. Santas diplomdarba tēma ir saistīta ar biznesa plāna izstrādi kempinga izveidei. Darba autore uzsver, ka pagaidām plāns, ko izstrādājusi draudzenei, ir diplomdarba formātā, taču vēlāk tas pārtaps par biznesa plānu iesniegšanai kādā no bankām vai Eiropas fondu projektiem.

Pēc studiju beigšanas Santa izvēlējusies atgriezties dzimtajā pusē un šeit likt lietā iegūtās zināšanas.

- Vēl, pirms aizgāju studēt, man bija skaidrs, ka atgriezšos



Tūrisma informācijas centrā pilsētas viesus sagaidīs Santa Svāra

Evitas Aplokas foto

Alūksnē. Rīga mani absolūti nesaista, gribas palikt Alūksnē, – saka Santa.

Paralēli studijām Santa ieguvusi vērtīgu darba pieredzi, strādājot kādā no Rīgas tūrisma birojiem, restorānā "Konventa sēta", kā arī trīs mēnešus par viesmīli kafejnīcā Grieķijā. Šogad Santa prezentēja Alūksnes pilsētas stendu starptautiskajā tūrisma gadatirgū "Balttour".

- Alūksnē vajag aktivizēt tūrisma uzņēmumus, jo, cik esmu novērojusi, daudzām nav kvalitatīvas reklāmas, bet ar to viss sākas, sevi vajag reklamēt. Iebraucot Alūksnē, ieraugām tikai pāris tūrisma uzņēmumu reklāmas. Kā lai tūrists zina, kur atrodas pārējie? Esmu

sazinājusies ar tūrisma uzņēmumiem un aicinājusi viņus izveidot savus informatīvos materiālus tūrisma informācijas centrā, lai būtu, ko apmeklētājiem parādīt. Manā skatījumā, pagaidām tūrisms Alūksnes apkārtnē nav īpaši attīstīta joma. Trūkst sadarbības starp tūrisma uzņēmumiem, tā ir jāveicina, jāveido kopīgi pakalpojumi, vairāk jāsastrādājas.

Domāju, ka Alūksnē varētu attīstīties ziemas tūrisms un ziemas sporta veidi. Man šķiet, te ir ļoti plašas iespējas to realizēt. Protams, ezers ar ūdens sportu piesaista, – saka Santa Svāra.

Tūrisma informācijas centrā Alūksnes viesi var iegūt ziņas

par apskates objektiem pilsētā, kontaktinformāciju par uzņēmumiem, kas piedāvā tūrisma pakalpojumus, kā arī informāciju par tūrisma piedāvājumu citās pilsētās un Igaunijā.

Pirms centra darbības uzsākšanas tā telpās tika veikts remonts – notīrīti un pārkrāsoti griesti, kā arī saglabāts agrāk atsegtais griestu zīmējuma fragments. Nokrāsotas sienas, iekšlogiem notīrīta vecā krāsa un tie eļļoti, atjaunotas durvis, ieklāta jauna grīda. Telpā nomainīta elektroinstalācija un ierīkota ugunsdzēsības un apsardzes signalizācija. Iepirkuma procedūras rezultātā tiesības veikt šos darbus ieguva SIA "Valdis".

Alūksnes tautas namā maijā

■ **1. maijā pulksten 18.00** Harija Ozola, Santas Zapackas un Didža Rīnieka koncerts "Vēstules"

■ **2. maijā pulksten 22.00** diskotēka

■ **3. maijā pulksten 22.00** disko nakts

■ **4. maijā pulksten 16.00** Latvijas Republikas Neatkarības deklarācijas pasludināšanas dienai veltīts koncerts (piedalās Ernsta Glikas Alūksnes Valsts ģimnāzijas un Alūksnes mūzikas skolas audzēkņi)

■ **10. maijā pulksten 18.00** Mātes dienai veltīts pasākums

■ **17. maijā pulksten 11.00** Teātra diena Alūksnes rajona skolu teātriem

■ **17. maijā pulksten 11.00** (mazajā zālē) Osvaldam Aleksandram Pēterim Kļaviņam veltīts atceres pasākums

■ **17. maijā pulksten 18.00** koncerts "Pasaule ir skaista" (piedalās Alūksnes Bērnu un jauniešu centra deju kolektīvs "Enku drenku" (vadītāja Daiga Mihelsone) un Jaunannas pagasta vidējās paaudzes deju kolektīvs (vadītāja Aiva Vilciņa)

■ **31. maijā pulksten 13.00** Pilssalas estrādē Bērnu svētki

■ **31. maijā pulksten 19.00** Pilssalas estrādē sadziedāšanās kopā ar "Latvijas Radio 2"

Alūksnes muzejā maijā

■ **Izstādes**

■ Viļņa Blūma fotogrāfijas.

■ Izstāde "Rūpniekam Robertam Šlosam 125".

■ "Alūksnes četri desmiti". Izstāde veltīta Alūksnes rajona atjaunotnes 40. gadadienai.

■ **No muzeja krājuma**

■ "Alūksne pirms simts gadiem".

■ **Ekspozīcijas**

■ "Marienburgas cietoksnis 1342. – 1702. g." (atjaunota ekspozīcija)

■ "Stāsts par Leo Kokli"

■ "Skulptūras un citi senas pagātnes liecinieki".

■ **Akcija**

■ Starptautiska akcija "Muzeju nakts 2008" 17. maijā Alūksnē no pulksten 19 līdz 24. Vakara gaitā - muzikāls uzvedums pie pils "Nāc ciemos pie Fitinghofa!", spēles un atrakcijas "pa vācu modei", kā arī muzeja apskate bez maksas.

Alūksne aicina uz atpūtas pasākumiem

Iveta Kovtunenka,

izglītības, kultūras un sporta darba organizatore

Aicinām alūksniešus ielānot laiku atpūtai un apmeklēt plānotos pasākumus Alūksnē šajā vasarā un rudenī:

10. - 11. maijā spiningošanas sacensības "Pavasara lidaka - 2008".

31. maijā Bērnu svētki. Vasaras sezonas atklāšana Pilssalas estrādē kopā ar "Latvijas Radio 2".

7. jūnijā starptautiskās riteņbraukšanas sacensības "Keggi Velo". Veloorientēšanās

sacensības. Bērnu velo sacensības. Sporta konkursi skatītājiem. Deju studijas "Vecrīga" deju uzvedumi. Nakts balle - grupa "Baltie lāči" Pilssalas estrādē.

22. jūnijā Ligo pasākums. Zaļumballe Pilssalas estrādē.

18. jūlijā "Dziesma manai paaudzei".

26. jūlijā pirmo reizi Alūksnes vēsturē Eiropas čempionāts ūdens motosportā F-2 klasē!!! Pirmo reizi Alūksnē "Ielu futbola čempionāts"!!! Mūzikas kompānijas "MAPLS" vasaras koncertfestiāls un nakts balle.

(Turpinājums
nākamajā lappusē)



ALŪKSNES PILSĒTAS DOME

Dārza iela 11, Alūksne, LV - 4301, tālrunis 4381496, fakss 4381150, e-pasts dome@aluksne.lv
www.aluksne.lv/dome Atbildīgā par izdevumu **Evita Aploka**. Sagatavots SIA "Mālienas Ziņas"



Alūksne aicina uz atpūtas pasākumiem

(Turpinājums
no iepriekšējās lappuses)

Pilsētas svētki: (1. - 3. augusts)

1. augustā pulksten 21.00 ceļojums uz "Gaismas pasauli" administratīvās ēkas laukumā, Dārza ielā 11

2. augustā pulksten 10.00 amatnieku tirdziņš Jaunās pils parkā

Pulksten 11.00 nemotorizēto - netradicionālo peldlīdzekļu konkurss parāde "Alūksnes plosts - 2008" Pilssalā

Pulksten 12.00 vēsturisks festivāls "Ejot cauri gadsimtiem" Pilssalā

Pulksten 18.00 muzikālā komēdija "Vienas vasaras ministrs" ("Muzikālais teātris 7") Pilssalas estrādē

Pulksten 21.00 Ernsta Glikas Alūksnes Valsts ģimnāzijas pūtēju orķestra koncerts "Vienīgi Jums!" un Nakts balle pie Alūksnes Jaunās pils (spēlē grupas "Brāļi optimisti" (Rēzekne) un "Blēži" (Valmiera).

3. augustā Kapusvētki, teātra izrāde Tempļakalna brīvdabas estrādē

16. augustā Baltijas čempionāts ūdens motocikliem. Dziedātāja Andra Ērgļa koncerts. Nakts ballē spēlē grupa "Muzikantu brālība".

6. septembrī Bānīša svētki "Bānītim - 105".

25. oktobrī spinningošanas sacensības "Rudens lidaka - 2008".

18. novembrī Latvijas Republikas 90. gadadienas svinīgs pasākums.

12. decembrī pilsētas egles iedegšana.

Aicinām uz koncertu 4. maijā

Iveta Kovtunen,
izglītības, kultūras un sporta darba organizatore

4. maijā pulksten 16.00 Alūksnes tautas namā aicinām Alūksnes pilsētas iedzīvotājus, viesus apmeklēt Ernsta Glikas Alūksnes Valsts ģimnāzijas un mūzikas skolas audzēkņu koncertu "Tāpēc es esmu tik stiprs", kas veltīts Latvijas Republikas Neatkarības deklarācijas pasludināšanas dienai.

1. maijā pulksten 18.00
Alūksnes tautas namā

**Haris Ozols,
Santa Zapacka un Didzis Rijniks jaunā
koncertizradē "Vēstules"**

IEEJA – Ls 3,- (skolēniem,
pensionāriem – Ls 2,-)

Bilešu iepriekšpārdošana
Alūksnes tautas namā
no 17. aprīļa darbdienās
no pl. 9.00 līdz 17.00.



Pašvaldības iestādēs

www.aluksne.lv/dome

Vidusskola piedalās projektā par humānas sabiedrības veidošanu

Evita Aploka,

Alūksnes pilsētas domes informācijas aprites speciāliste

Alūksnes vidusskola iesaistījusi Sabiedrības integrācijas fonda ES Phare grantu programmas "Sabiedrības integrācijas vecināšana Latvijā" projektā "Pedagogs – daudzveidīgas, pilsoniski humānas sabiedrības veidotājs" un divas dienas martā skolas četras pārstāves piedalījās projekta konferencē Cēsīs, ko organizēja Cēsu rajona padomes izglītības pārvalde.

Projekta mērķis ir veicināt demokrātiskas, saliedētas, pilsoniskas sabiedrības attīstību, kas balstītas uz kopīgām pamatvērtībām sekmēt pedagogu kompetenču paaugstināšanu pedagoģiskajā, profesionālajā un audzināšanas jomā. Projektā ir iesaistīti 60 pedagogi no 15 Latvijas skolām - Alūksnes vidusskolas, Daugavpils 12. vidusskolas, Daugavpils Vienības pamatskolas, Rēzeknes rajona Dricānu vidusskolas un Rēzeknes 4. vidusskolas, Gulbenes 2. vidusskolas, Cēsu rajona Liepas un Līvu pamatskolas, Vecpiebalgas vidusskolas, Liepājas A. Puškina 2. vidusskolas, Liepājas Raiņa 6. vidusskolas, Valmieras rajona Burtnieku novada Matišu pamatskolas, Talsu rajona Sabiles novada Sabiles vidusskolas, Cēsu rajona Tautskolas "99 Baltie zirgi", Ventspils 3. vidusskolas un pedagogi no Lietuvas, Igaunijas un Krievijas skolām, kurām ir pieredze pilsoniskā audzināšanā pēc humānas pedagoģijas principiem.

No katras skolas projektā piedalās četri dalībnieki - direktors vai viņa vietnieks un trīs skolotāji. Alūksnes vidusskolu projekta konferencē marta nogalē pārstāvēja direktore Vija Puzule, vēstures un sociālo zinību skolotāja Maija Semjonova, krievu



Alūksnes vidusskolas skolotājas (no kreisās) Sanita Čibala, Svetlana Koroļova un Maija Semjonova

valodas skolotāja Svetlana Koroļova un sākumskolas skolotāja Sanita Čibala.

Par konferences laikā gūtajām atziņām un projekta kopīgajiem ieguvumiem, kas būtu nozīmīgi Alūksnes vidusskolai, stāsta Sanita Čibala:

- Konferenci iesāka projekta vadītāja, Liepas pamatskolas direktora vietniece audzināšanas darbā Valentina Voiciša un projekta koordinatore, Cēsu rajona padomes Izglītības pārvaldes galvenā speciāliste Ilze Šulte. Dalībniekus uzrunāja Izglītības un zinātnes ministrijas, Cēsu rajona padomes pārstāvji, arī Izglītības pārvaldes vadītājs Tālis Jaunzemis, kuram pateicoties, Latvijā ir humānā pedagoģija, jo tieši viņš pirms vairākiem gadiem uz Latviju uzaicināja slaveno Krievijas izglītības akademiķi, psiholoģijas zinātņu doktoru, profesoru, Maskavas valsts pedagoģiskās universitātes humānas pedagoģijas laboratorijas pamatlicēju Šalvu Amonašvili. Savu lekciju par

tēmu "Kā izaudzināt labu pilsoni?" lasīja pēc humānas pedagoģijas principiem strādājošās Sanktpēterburgas 38. eksperimentālās vidusskolas direktore Svetlana Rudenko.

Humānā pedagoģija par svarīgāko izvirza bērna kā radošas personības audzināšanu, tādēļ katru dienu notika dažādas meistarklases, kurās varēja gūt jaunas zināšanas, kā īstenot humānas pedagoģijas idejas, piemēram, "Garīgi audzināšanas potenciāls fizikā", "Nevardarbība. Vērtībizglītības sastāvdaļa skolā ir "Domāšanas stunda", "Palidzi man kļūt par pilsoni! Mākslas terapija", "Personīgo mērķu izvirzīšanas nozīmība ceļā uz pilsoniskas sabiedrības izpratni", "Improvizācijas spēles kā alternatīvās pedagoģijas veids - uzdrīkstēšanās un radošas māksla, kas top, sadarbojoties ar citiem".

Vienā no meistarklasēm, ko apmeklēju, ieguvu ierosmi veidot rīta stundu – tagad manā klasē tāda notiek katru

pirmdienu. Mēs gan arī iepriekš pirmdienās pirmās desmit, piecpadsmit minūtes veltījām, lai pārrunātu, ko katrs bērns brīvdienās piedzīvojis, bet tagad tam ir dziļāka pedagoģiska doma – lasām kādu jauku stāstu un pēc tam to pārrunājam, - par iegūto pieredzi stāsta S. Čibala.

Viņa uzsver, ka būtiskākie ieguvumi no Alūksnes vidusskolas dalības šajā projektā būs jaunā pieredze un metodiskie materiāli, ko varēs izmantot pedagoģiskajā darbā.

- Gribētos, lai humānas pedagoģijas idejas iedzīvinātos arī mūsu skolā. Ir paredzēta pedagoģiskās padomes sēde, kurā ar kolēģiem dalīsimies pieredzē, - stāsta S. Čibala.

Projekta laikā plānots rīkot nometni pedagogiem par skolēnu integrāciju un nacionālo kultūru saglabāšanu, notiks pieredzes apmaiņas braucieni, lai iepazītu pilsoniskās izglītības īstenošanu dalībiskolās, bet projekta noslēgumā paredzēts izveidot metodisko materiālu.

Jāpievērš uzmanība pašvaldības teritorijas plānojumam

Evita Aploka,

Alūksnes pilsētas informācijas aprites speciāliste

Katram, kurš vēlas iegādāties zemesgabalu Alūksnes pilsētas teritorijā, pirms darījuma noslēgšanas būtu lietderīgi iepazīties ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kas saistīti ar zemesgabalu izmantošanas nosacījumiem, lai pēc tam izvairītos no liekiem nepatīkamiem pārsteigumiem.

Alūksnes pilsētas pašvaldība 2007. gadā apstiprināja saistošos noteikumus Nr. 15/2007 - Alūksnes pilsētas teritorijas plānojumu un Alūksnes pilsētas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus.

- Alūksnes pilsētas teritorijas plānojums nosaka teritorijas plānoto atļauto izmantošanu un izmantošanas ierobežojumus. Teritorijas plānojuma prasības ir saistošas, izstrādājot detālplānojumus un veicot jebkuru saimniecisko darbību Alūksnes pilsētas administratīvajās robežās, tajā skaitā uzsākot zemesgabalu sadalīšanu, apvienošanu un robežu pārkārtošanu, uzsākot un veicot jebkurus būvniecības

vai restaurācijas darbus un ar to saistītos projektēšanas darbus, labiekārtojot teritoriju, veicot teritorijas rekultivāciju, meliorāciju, zemes transformāciju, zemes dziļu izmantošanu un citu saimniecisko darbību Alūksnes pilsētas administratīvajās robežās, - skaidro Alūksnes pilsētas domes galvenā arhitekta - būvvaldes vadītāja Līga Šķepaste.

Teritorijas plānojums paredz šādas galvenās plānotas atļautās izmantošanas teritorijas: savrupmāju apbūves teritorijas, mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas, daudzstāvu dzīvojamo ēku apbūves teritori-

jas, dārza māju apbūves teritorijas, komerciāla rakstura un darījuma ēku apbūves teritorijas, sabiedrisko ēku un būvju apbūves teritorijas, rūpniecisko ēku un būvju apbūves teritorijas, ūdensteču un ūdenstilpju teritorijas, atpūtai un rekreācijai plānotās teritorijas, zemes dziļu izmantošanas teritorijas, transporta infrastruktūras teritorijas, maģistrālo inženiertīklu infrastruktūras teritorijas, turpmākās izpētes teritorijas, kurām plānojuma izstrādes gaitā nav noteikta turpmākā atļautā izmantošana.

(Turpinājums
nākamajā lappusē)



Par sociālās palīdzības saņemšanu Alūksnē

Lolita Krūmiņa,
Alūksnes pilsētas
Sociālās palīdzības centra
vadītāja

Alūksnes Sociālās palīdzības centrā pērn, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, nedaudz samazinājies pabalstu saņēmumu personu skaits, arī garantētā minimālā ienākuma pabalsta (turpmāk tekstā – GMI) pieprasītāju skaits, toties palielinājies izlietoto līdzekļu apjoms.

Sociālie darbinieki saredz iedzīvotāju noslāņošanos un klientu loks kļūst nemainīgs gadu gaitā. Sociālās palīdzības pieprasītāji un arī saņēmēji pamatā ir darbaspējīgas personas, Nodarbinātības valsts aģentūras Alūksnes filiāles uzskaitē esošie bezdarbnieki. Šie cilvēki ir iemācījušies izdzīvot no pabalstiem un darbu vairs nemeklē, jo darba tirgū sevi piedāvāt neprot un arī darba devēju attieksme pret viņiem ir noraidoša. Sociālajiem darbiniekiem nav viegli strādāt ar šiem cilvēkiem, jo ir grūts gan motivācijas darbs, gan vienošanās par sadarbību, kas ir viens no veidiem, kā veicināt palīdzības pieprasītāja līdzdalību savu problēmu risināšanā.

Normatīvie akti pašvaldībai uzlik par pienākumu izmaksāt pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai. 2007. gadā pašvaldība piešķīrusi sociālos pabalstus 1046 personām par kopējo summu 58 525 latu. 138 ģimenēm

izmaksāts garantētā minimālā ienākuma pabalsts par summu 19 736 latu, tajā skaitā 89 ģimenes šo pabalstu saņēmušas naudā, bet 49 - mantiski. 2007. gadā Alūksnē atbilstība trūcīgās ģimenes statusam noteikta 486 ģimenēm jeb 1109 personām.

Atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumam un Alūksnes pilsētas domes saistošajiem noteikumiem “Par sociālo palīdzību un sociālajiem pabalstiem” Alūksnes pilsētas Sociālās palīdzības centrā, iesniedzot iztikas līdzekļu deklarāciju un vienojoties ar darbaspējīgiem ģimenes locekļiem par noteiktiem līdzdarbības pienākumiem, var saņemt dažādus pabalstus, piemēram, pabalstu ēdināšanai, pabalstu brīvpusdienām skolās vai pirmsskolas izglītības iestādēs, pabalstu transporta pakalpojumu samaksai. Neizvērtējot ienākumus un materiālo situāciju, tiek izmaksāti arī pabalsti ārkārtas situācijās. Pērn šādu pabalstu saņēmušas 14 personas un tam izlietoti 904 latu. 2007. gadā vairāk nekā simts personām Sociālās palīdzības centrs atteicis pabalsta piešķiršanu - 101 persona neatbildusi pašvaldības noteiktajam ienākumu un materiālā stāvokļa līmenim, bet 22 cilvēki atteicās no līdzdarbības.

Alūksnes pilsētas pašvaldība personām, kurām ir objektīvi apstākļi, apmaksā izdevumus par saņemtajiem sociālajiem pakalpojumiem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās pieaugušām personām un

PAŠVALDĪBAS BUDŽETS SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PASĀKUMIEM ALŪKSNĒ 2007. GADĀ (faktiskā izpilde)		
IZDEVUMI SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PASĀKUMIEM		Izlietots (Ls)
SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PASĀKUMIEM KOPĀ:		194 354
IZLIETOTIE LĪDZEKĻI SOCIĀLIEM PAKALPOJUMIEM UN SOCIĀLAJAI PALĪDZĪBAI		118 450
tai skaitā	- pašvaldības sociālā palīdzība	58 525
	- aprūpe mājās	44 552
	- pašvaldību pirktie sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi	15 373
SOCIĀLĀ DIENESTA uzturēšanas izdevumi		49 308
CITI atbalsta pasākumi - kopā:		26 596
tai skaitā	- sabiedrisko organizāciju rīkotajiem pasākumiem	5 228
	- atvieglojumu nodrošināšana sociālajām grupām no pašvaldības sociālā budžeta	7 935
	- transporta pakalpojumi, kurus nodrošina sociālais dienests	500
	- cita veida pasākumi	12 933

bērniem. 2007. gadā Alūksnes pašvaldība ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju bērniem un pieaugušām personām sniegto pakalpojumu apmaksai izlietojusi 15 373 latus.

Sociālās palīdzības centrs atrodas:
Lielā Ezera ielā 11, Alūksnē,
Telefoni:
64322443 - sociālā palīdzība
64322004 - birojs
“Aprūpe mājās”
64381347 - centra vadītāja
64322003 - sociālie darbinieki
e-pasts: spc@aluksne.lv

Centra darba laiks:

PIRMDIENĀS 8.00 - 12.00 un 13.00 - 18.00 (deklarāciju pieņemšana)
OTRDIENĀS 8.00 - 12.00 un 13.00 - 17.00
TREŠDIENĀS 8.00 - 12.00 un 13.00 - 17.00
CETURTDIENĀS 8.00 - 12.00 un 13.00 - 17.00 (deklarāciju pieņemšana)
PIEKTDIENĀS 8.00 - 12.00 un 13.00 - 16.00

Informāciju par sociālo palīdzību var saņemt arī www.aluksne.lv/dome

Alūksnes pilsētas bibliotēkā maijā

Literatūras izstādes:

- **06.05. – 31.05.** “Saules staram pie rokas eju pie tevis, māt...” (Mātes diena) (M. Laukmane) abonementā
- **12.05. – 31.05.** “Mana balta māmuliņa” bērnu literatūras nodaļā
- **06.05. – 31.05.** “Dzīvot uz savas zemes” lasītavā (I. Ziedonim – 75)
- **06.05. – 31.05.** “Katrai dienai ir savs vārds” bērnu literatūras nodaļā (I. Ziedonim – 75)
- **06.05. – 31.05.** “Slovēnija - ES prezidejošā valsts” ESIP
- **06.05. – 31.05.** “Migrācija un Latvijas sabiedrība” ESIP
- **06.05. – 31.05.** “Iespēja domāt par Eiropu” ESIP

Pasākumi:

- **26.05.** Jauno grāmatu diena abonementā
- **09.05.** Erudīcijas konkurss skolēniem “Eiropas zaļais dārgakmens - Slovēnija” ESIP
- **06.05. – 31.05.** Konkurss “Eiropas valstis: vienoti dažādībā: Beļģija” bibliotēkas mājas lapā
- **12.05. – 30.05.** Rajona bibliotēku darbinieku apmācības “Informācijas tehnoloģiju un interneta lietošanas iemaņu uzlabošana” lasītavā

Renovē istabas ģimnāzijas internātā

Aprīlī Ernsta Glikas Alūksnes Valsts ģimnāzijas internātā durvis vēra pirmais izremontētais piecvietīgais numurs.

Ģimnāzijas direktori Dainu Dubri - Dobri un sporta zāles un internāta administratori Sarmīti Zilauu šajā nozīmīgajā notikumā sveikt bija ieradušies pašvaldības pārstāvji.

Remonts numurā, kas sastāv no divām istabām, sanitārā mezgla un priekštelpas, veikts par pašvaldības piešķirtajiem līdzekļiem. Līdztekus istabiņu remontam vienā ēkas pusē visā stāvā veikta siltumapgādes cauruļu un radiatoru maiņa. Kopumā šiem mērķiem izlietoti nedaudz vairāk par trim tūkstošiem latu. Lai efektīvāk izmantotu līdzekļus, iepirkums veikts tikai materiālu iegādei, bet par darbu veikšanu slēgts līgums ar meistarū Gintu Bērziņu, kurš visu akurāti paveicis. Šobrīd ir finansējums vēl viena līdzīga istabiņu bloka remontam un materiāliem trešajam numuram. Telpās vecais apgaismojums nomainīts pret mūsdienīgām apgaismes lampām, visā ēkā ierīkota ugunsdzēsības signalizācija. Gan remontētās, gan vēl neremontētās istabiņas aprīkotas ar jaunām mēbeļiem, kas iegādātas jau iepriekš. Pašvaldība abas izremontētās istabiņas papildināja ar dāvinājumu – mūzikas atskaņotājiem.

Jāpievērš uzmanība pašvaldības teritorijas plānojumam

(Turpinājums no iepriekšējās lappuses)

Savukārt Apbūves noteikumu pamatprincipi nosaka, ka nevienu zemes gabalu nedrīkst izmantot un nevienu būvi nedrīkst būvēt, pārbūvēt, paplašināt, ierīkot vai izmantot, ja tas neatbilst Apbūves noteikumiem. Tāpat nav spēkā nekādu institūciju izsniegtās atļaujas vai saskaņojumi Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā plānotajai nekustamā īpašuma izmantošanai, būvēšanai, rekonstrukcijai, renovācijai, restaurācijai, ierīkošanai, ja ar to tiek pārkāpti Apbūves noteikumi.

- Cilvēki, kas respektē vietējos apbūves noteikumus, pirms iegādājas kādu apbūves gabalu, atnāk uz būvvaldi un paaugstināties, kādā teritorijā tas atrodas un kādi tur ir apbūves ierobežojumi. Šādu informāciju var saņemt gan mutiski, gan

rakstiski. Ja ir pieejams internets, katrs pats var iepazīt Alūksnes pilsētas teritorijas plānojumu un Alūksnes pilsētas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus un tiem pievienotās kartes, kas atrodami Alūksnes pilsētas domes mājas lapā www.aluksne.lv/dome sadaļā “Saistošie noteikumi”.

Ir otra cilvēku kategorija, kas zemesgabalu iegādājušies un tad saskaras ar problēmu, ka konkrētajā vietā nedrīkst darīt to, kas iecerēts. Kā rīkoties? Var jau mēģināt grozīt teritoriālpilnojomu, varbūt kādam pietiek spēka, vēlēšanās un enerģijas to darīt, taču šajā situācijā loģiskāk ir būvēt to, ko konkrētajā vietā drīkst, - saka būvvaldes vadītāja.

Viņa atgādina, ka izmaiņu veikšana teritorijas plānojumā nav tik vienkārša - vispirms pašvaldībai jāierosina atvērt

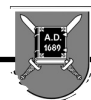
saistošos noteikumus grozījumu veikšanai, tad jāveic sabiedriskās apspriešanas procedūra un rezultātā tik un tā vēlami grozījumi var tikt noprotēti no iedzīvotāju pusēs.

Pirms teritorijas plānojuma apstiprināšanas 2007. gadā tika izsludināta sabiedriskā apspriešana, kuras laikā iedzīvotājiem bija iespēja iepazīties ar teritorijas, kur atrodas viņu īpašumi, izmantošanas nosacījumiem un ierosināt veikt plānojumā izmaiņas. Daudzi arī to izmantojuši. L. Šķepaste uzskata, ka šobrīd, lai atkal veiktu izmaiņas teritorijas plānojumā, jābūt nozīmīgam pamatam to darīt.

Kā jārikojas cilvēkam, kas vēlas ierosināt veikt grozījumus teritorijas plānojumā? Pirmkārt, jāraksta iesniegums Alūksnes pilsētas domei, izklāstot savu vēlmi. Lēmumu par to, uzsākt vai neuzsākt saistošo noteiku-

mu grozīšanas procesu, pieņem deputāti.

- Jāņem vērā, ka ne visus ierobežojumus un noteikumu prasības ir iespējams mainīt, piemēram, ne ar kādiem grozījumiem nevar izmainīt to, ka īpašniekam pašam jādomā, kur viņš savā sabiedriskās vai komercapbūves teritorijā novietos automašīnas. Nevajag paļauties uz to, ka ar domes lēmumu būs iespējams mainīt zemes gabala izmantošanas nosacījumus. Tā nenotiek, jo domes lēmums neatceļ teritorijas plānojumu un apbūves noteikumus, - uzsver L. Šķepaste.
- Viņa atgādina, ka teritorijas plānojums ir publiski pieejams dokuments. Būvvaldes vadītāja aicina īpašniekus pašiem regulāri sekot līdzi un interesēties par teritorijas plānojuma izmaiņām, kas varētu attiekties uz viņu īpašumiem.



Saistošie noteikumi Nr. 3/2008
apstiprināti ar Alūksnes pilsētas domes
21.02.2008. lēmumu Nr. 55,
protokols Nr. 4, 28. punkts
izdoti saskaņā ar likuma
"Par pašvaldībām" 21. un 43. pantu

Alūksnes ezera ūdenstilpes, tās salu un piekrastes zonas uzturēšanas kārtības noteikumi

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

1. Vispārīgie noteikumi.

1.1. Alūksnes ezera ūdenstilpes (turpmāk tekstā – Alūksnes ezers), tās salu un piekrastes zonas kārtības noteikumos (turpmāk tekstā – Noteikumi) lietoto terminu skaidrojumi:

1.1.1. Noteikumu pārkāpums – prettiesiska, vainojama (ar nodomu vai aiz neuzmanības izdarīta) darbība vai bezdarbība, kas apdraud sabiedrisko kārtību un par kuru šajos Noteikumos ir paredzēta atbildība;

1.1.2. Noteikumu pārkāpējs – persona, kura ar nodomu, aiz neuzmanības vai nolaidības izdara darbības, ko šie Noteikumi aizliedz, vai persona, kura ar nodomu, aiz neuzmanības vai nolaidības nav veikusi tai uzliktos pienākumus;

1.1.3. Alūksnes ezera iekšezers – Alūksnes ezera teritorija, ko no pārējā ezera šķir iedomāta līnija no Pussalas tālākā dienvidu punkta uz Alūksnes ezera krasta (Alūksnes pilsētas parka teritorijā) tālāko ziemeļu punktu;

1.1.4. "Garās niedres" – niedru josla, kas pie Alūksnes upes iztekas no Alūksnes ezera perpendikulāri ezera krasta līnijai iestiepjas Alūksnes ezerā;

1.1.5. Alūksnes ezera piekrastes zona – 10 m tauvas josla ap Alūksnes ezeru (izņemot privātā īpašumā esošas teritorijas), ieskaitot Alūksnes upes izteku, līdz privāto ūdenstilpju krasta zonai vietās, kur privātās ūdenstilpes atrodas tuvāk par 10 m no Alūksnes ezera krasta ūdens līnijas;

1.1.6. Mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļi ir kuģošanas līdzekļi, kas atbilst LR Ministru kabineta 23.12.2003. noteikumiem Nr. 766 "Mazizmēra kuģošanas līdzekļu reģistrācijas noteikumi";

1.2. Noteikumi tiek ieviesti, lai uz Alūksnes ezera, tā salās un piekrastes zonā nodrošinātu sabiedrisko kārtību, uzturētu sanitāro tīrību un nodrošinātu Alūksnes ezera, tā salu un piekrastes zonas ekoloģisko aizsardzību. Noteikumi paredz, kāda kārtība ir jāievēro Alūksnes ezerā, tā salās un piekrastes zonā, kā arī nosaka, kādas sankcijas pret šo Noteikumu pārkāpējiem var tikt piemērotas šo Noteikumu neievērošanas gadījumos.

1.3. Noteikumi ir saistoši visā Alūksnes ezera, tā salu un piekrastes zonas teritorijā visām personām, kas uzturas šajā teritorijā. Personas, kas pārkāpj šos Noteikumus, ir saucamas pie administratīvās atbildības šajos Noteikumos paredzētajā

kārtībā un apmēros, ja viņu darbībā nav paredzēta LR Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktā administratīvā atbildība.

1.4. Administratīvo pārkāpumu protokolu sastādīt ir tiesīgas šādas amatpersonas:

1.4.1. Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un Alūksnes pilsētas domes deputāti;

1.4.2. Alūksnes pilsētas domes izpilddirektors;

1.4.3. Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes deputāti;

1.4.4. Alūksnes rajona Mārkalnes pagasta padomes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, Alūksnes rajona Mārkalnes pagasta padomes deputāti;

1.4.5. Alūksnes rajona Ziemeļu pagasta padomes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, Alūksnes rajona Ziemeļu pagasta padomes deputāti;

1.4.6. Alūksnes pilsētas pašvaldības policijas amatpersonas;

1.4.7. Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes kopīgās pašvaldību iestādes "ALJA" direktors, inspektors un Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes pilnvarotas personas;

1.4.8. Valsts vides dienesta Jūras un iekšējo ūdeņu pārvaldes inspektori;

1.4.9. Valsts policijas amatpersonas;

1.4.10. Valsts vides dienesta sabiedriskie inspektori.

1.5. Šo Noteikumu pārkāpuma konstatēšanas vietā sodīt vainīgo personu, uzliekot naudas sodu (bez administratīvā protokola sastādīšanas, izsniedzot noteikta parauga kvīti) līdz Ls 20,- ir tiesīgas šādas amatpersonas:

1.5.1. Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētājs, viņa vietnieks un izpilddirektors;

1.5.2. Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.5.3. Alūksnes rajona Mārkalnes pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.5.4. Alūksnes rajona Ziemeļu pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.6. Šo Noteikumu pārkāpuma konstatēšanas vietā sodīt vainīgo personu, uzliekot naudas sodu (bez administratīvā protokola sastādīšanas, izsniedzot noteikta parauga kvīti) līdz Ls10,- ir

tiesīgas šādas amatpersonas:

1.6.1. Alūksnes pilsētas pašvaldības policijas amatpersonas;

1.6.2. Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" direktors un inspektors.

1.7. Ja pārkāpējs atsakās no uzliktās naudas soda samaksas uz vietas vai pārkāpums paredz naudas sodu, kas pārsniedz uz vietas iekasējamā soda naudas apjomu, administratīvā pārkāpuma lietu izskatīt un sodīt vainīgo personu, uzliekot tai naudas sodu līdz Ls 50,- var:

1.7.1. Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētājs vai viņa vietnieks;

1.7.2. Alūksnes pilsētas domes izpilddirektors;

1.7.3. Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.7.4. Alūksnes rajona Mārkalnes pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.7.5. Alūksnes rajona Ziemeļu pagasta padomes priekšsēdētājs un viņa vietnieks;

1.7.6. Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" direktors un inspektors;

1.7.7. Alūksnes pilsētas domes administratīvā komisija;

1.7.8. Alūksnes rajona administratīvā komisija.

1.8. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpēju no šo Noteikumu pārkāpuma rezultātā nodarīto materiālo zaudējumu atlīdzības.

1.9. Par nepilngadīgo personu vecumā līdz 16 gadiem izdarītiem pārkāpumiem atbild šo personu vecāki vai aizgādņi.

2. Sevišķie noteikumi.

2.1. Alūksnes ezerā ir aizliegta makšķerēšana bez Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" makšķerēšanas licences (LR Ministru kabineta 10.01.2006. noteikumi Nr. 31 "Makšķerēšanas noteikumi" un saistošo noteikumu "Par licencēto makšķerēšanu Alūksnes ezerā" noteiktajā kārtībā), bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 20,-.

2.2. Personām, kas nav noslēgušas specializētās rūpnieciskās zvejas nomas līgumu, nodarbošanās ar specializēto rūpniecisko zveju Alūksnes ezerā ir aizliegta, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.3. Alūksnes ezera "iekšezera" un 150 m rādiusā ap Alūksnes upes izteku nodarbošanās ar specializēto rūpniecisko zveju ir aizliegta, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.4. Ūdens motociklu izmantošana vai nodarbošanās ar ūdens slēpošanu Alūksnes ezera "iekšezera" atļauta tikai ar Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" maksas atļauju, nosakot konkrētu laiku. Šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.5. Ceļu satiksmes drošības direkcijā vai Latvijas Jūras administrācijas Kuģu reģistrā nereģistrētu mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu turēšana vai izmantošana Alūksnes ezerā ir atļauta tikai ar Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes

rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" maksas atļaujām, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.4. Alūksnes ezerā ir aizliegta mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu izmantošana:

2.4.1. mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu izmantošana laikā no ledus izkuššanas brīža līdz 30. aprīlim, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu Ls 50,-;

2.4.2. mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu izmantošana, kuru motora jauda lielāka par 3,68 kW (izņemot Valsts vides dienesta Jūras un iekšējo ūdeņu pārvaldes inspektoriem un p/i "ALJA" direktoram un inspektoram) no ledus izkuššanas brīža līdz 31. maijam, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.5. Laivu noma, laivu novietošana Alūksnes ezerā ārpus stacionārām reģistrētām laivu novietnēm un piestātnēm, kā arī gumijas laivu izmantošana Alūksnes ezerā bez rakstiska saskaņojuma ar Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgu iestādi "ALJA" ir aizliegta, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu Ls 10,-.

2.6. Braukšana ar mehāniskiem transporta līdzekļiem pa Alūksnes ezera ledu bez Alūksnes pilsētas

domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta pašvaldību kopīgās iestādes "ALJA" speciālas maksas atļaujas (izņemot gadījumus, kad tas tiek darīts, lai novērstu cilvēka dzīvības vai veselības apdraudējumu) ir aizliegta, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.7. Par ugunsкура kurināšanu un telts celšanu ārpus tam speciāli ierīkotām vietām vainīgās personas sodāmas ar naudas sodu no Ls 5,- līdz Ls 20,-.

2.8. Mehānisko transporta līdzekļu novietošana tuvāk par 10 m no Alūksnes ezera ūdens līnijas ir aizliegta, bet šī noteikuma pārkāpšanā vainojamā persona tiek sodīta ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 20,-.

2.9. Par Alūksnes ezera krasta, salu, kā arī ezera (arī ezera ledus) piesārņošanu, izmetot vai atstājot sīkus sadzīves u. c. atkritumus (piemēram, cigarešu izsmēkus, saulespuķu sēklas, pudeles, papirus u. c.) vainīgās personas sodāmas ar naudas sodu Ls 10,-.

2.10. Par koku, krūmu bojāšanu un laušanu Alūksnes ezera krasta tauvas joslā, salu teritorijās, vainīgās personas sodāmas ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 50,-.

2.11. Par atkritumu regulāras izvešanas nenodrošināšanu, laivu novietņu pārvaldītāji vai citas atbildīgās personas sodāmas ar naudas sodu no Ls 10,- līdz Ls 20,-.

2.12. Par lēkšanu ūdenī no Pilssalas tilta vainīgās personas sodāmas ar naudas sodu Ls 10,-.

3. Nobeiguma noteikumi.

3.1. Naudas sodu iekasēšanas rezultātā iekasētie līdzekļi tiek izmantoti p/i "ALJA" materiāli tehniskās bāzes izveidošanai un nostiprināšanai, zivju krājumu atjaunošanai Alūksnes ezerā.

3.2. Kontroli par šo Noteikumu izpildi veic Alūksnes pilsētas domes un Alūksnes rajona Jaunalūksnes pagasta padomes deputāti, Alūksnes rajona Mārkalnes pagasta padomes deputāti, Alūksnes rajona Ziemeļu pagasta padomes deputāti, Alūksnes pilsētas domes izpilddirektors, p/i "ALJA" direktors un inspektori.

3.3. Ar šo saistošo Noteikumu spēkā stāšanās dienu par spēku zaudējušiem atzīstami Alūksnes pilsētas domes 16.05.2002. saistošie noteikumi Nr. 30 "Alūksnes ezera ūdenstilpes, tās salu un piekrastes zonas uzturēšanas kārtības noteikumi".



Par laivu, motorlaivu, jahtu un citu ūdenstransporta līdzekļu turēšanu un izmantošanu Alūksnes pilsētas ūdenstilpēs un to krastos

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

1. Vispārīgie noteikumi.

1.1. Saistošie noteikumi “Par laivu, motorlaivu, jahtu un citu ūdens transporta līdzekļu turēšanu un izmantošanu Alūksnes pilsētas ūdenstilpēs un to krastos”, turpmāk tekstā – NOTEIKUMI, regulē mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu turēšanas un izmantošanas kārtību Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajās ūdenstilpēs un to krastos.

1.2. Mazizmēra un citi kuģošanas līdzekļi ir definējami saskaņā ar LR Ministru kabineta 23.12.2003. noteikumiem Nr. 766 “Mazizmēra kuģošanas līdzekļu reģistrācijas noteikumi”.

1.3. Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajās ūdenstilpēs atļauts turēt un izmantot Ceļu satiksmes drošības direkcijā vai Latvijas Jūras administrācijas Kuģu reģistrā reģistrētas laivas, motorlaivas un jahtas, par kurām samaksāta pašvaldības noteiktā ikgadējā nodeva.

1.4. Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošo ūdenstilpju apsaimniekotāji veic viņu apsaimniekošanā esošajās ūdenstilpēs izmantoto mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu, to stacionāro novietņu un piestātņu reģistrāciju.

1.5. Ceļu satiksmes drošības direkcijā vai Latvijas Jūras administrācijas Kuģu reģistrā neregistrētu mazizmēra un citu kuģošanas līdzekļu izmantošana atļauta, ja par tiem samaksāta

ūdenstilpes apsaimniekotāja noteiktā maksas pakalpojuma cena.

2. Kontrole.

2.1. Saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksu un citiem normatīvajiem aktiem NOTEIKUMU izpildi kontrolē:

2.1.1. Alūksnes pilsētas pašvaldības policijas darbinieki;

2.1.2. Valsts Vides dienesta Jūras un iekšējo ūdeņu pārvaldes inspektori,

2.1.3. Valsts Vides dienesta sabiedriskie inspektori;

2.1.4. Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā Alūksnes pilsētas domes pilnvarotas personas.

2.2. Uzsākot kontroli, šo NOTEIKUMU 2.punktā minēto institūciju amatpersonām jāuzrāda attiecīgs dokuments.

3. Atbildība par NOTEIKUMU neievērošanu.

3.1. Par NOTEIKUMU neievērošanu administratīvi atbildīgs ir attiecīgā mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa īpašnieks, bet ja tas nav atrodams, persona, kuras valdījumā šis mazizmēra vai cits kuģošanas līdzeklis atrodas.

3.2. Par NOTEIKUMU neievērošanu personas saucamas pie administratīvās atbildības saskaņā ar šīs nodaļas noteikumiem.

3.3. Administratīvais sods piemērojams gadījumos, kad pārkāpums, par kuru paredzēta atbildība saskaņā ar

NOTEIKUMIEM, izdarīts Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajās ūdenstilpēs un to krastos.

3.4. Maksimālais naudas sods, kāds uzliekams par NOTEIKUMU pārkāpumu, ir Ls 50,- (piecdesmit) lati, bet pārkāpuma izdarīšanas vietā bez protokola sastādīšanas (izsniedzot noteikta parauga kviti) – līdz Ls 10,- (desmit latiem), ja pārkāpējs neapstrīd viņam uzlikto naudas sodu. Administratīvais sods par NOTEIKUMU pārkāpumu uzliekams Latvijas Republikas Administratīvo pārkāpumu kodeksā paredzētajā procesuālajā kārtībā, ievērojot administratīvā soda uzlikšanas un lietvedības pamatprincipus.

3.5. Brīdinājums, kā administratīvā soda veids, tiek piemērots tikai pie pārkāpumiem, par kuriem paredzēts naudas sods līdz Ls 20,- (divdesmit latiem), ņemot vērā izdarītā pārkāpuma raksturu, smagumu, pārkāpēja personību, viņa vainas pakāpi, atbildību mīkstinošus apstākļus, pārkāpumu sabiedrisko bīstamību, ja pārkāpums izdarīts pirmo reizi.

3.6. Administratīvo sodu par NOTEIKUMU pārkāpumu savas kompetences robežās var uzlikt:

3.6.1. Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētājs, viņa vietnieks, deputāti un izpilddirektors;

3.6.2. Alūksnes pilsētas pašvaldības policijas darbinieki;

3.6.3. Valsts Vides dienesta jūras un iekšējo ūdeņu pārvaldes inspektori;

3.6.4. Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā Alūksnes pilsētas domes pilnvarotas personas;

3.6.5. Alūksnes pilsētas Administratīvā komisija;

3.6.6. Alūksnes rajona Administratīvā komisija.

3.7. Administratīvā atbildība:

3.7.1. Naudas sods līdz Ls 50,- (piecdesmit latiem) paredzēts par šādu noteikumu neievērošanu:

3.7.1.1. Par mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa nogremdēšanu vai nogrimšanas pieļaušanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajā ūdenstilpē (nogrimušā mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa izcelšanu un nogādāšanu krastā nodrošina tā īpašnieks vai valdītājs vai par īpašnieka vai valdītāja līdzekļiem – ūdenstilpes apsaimniekotājs);

3.7.1.2. Par bojāta vai lietošanai neizmantojama mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa turēšanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajā ūdenstilpē vai tās krastā (bojātā mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa novākšanu nodrošina tā īpašnieks vai valdītājs vai par īpašnieka vai valdītāja līdzekļiem – ūdenstilpes apsaimniekotājs);

3.7.1.3. Par braukšanu ar mazizmēra vai citu kuģošanas līdzekli peldētavu teritorijā;

3.7.1.4. Par mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa izmantošanu veidā, kas apdraud citu personu dzīvību, veselību vai īpašumu.

3.7.2. Naudas sods līdz Ls 20,- (divdesmit latiem) paredzēts par šādu noteikumu neievērošanu:

Par Ceļu satiksmes drošības direkcijā vai Latvijas Jūras administrācijas Kuģu reģistrā neregistrēta mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa izmantošanu vai turēšanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā esošajās ūdenstilpēs un krastos;

3.7.3. Naudas sods līdz Ls 10,- paredzēts par šādu noteikumu neievērošanu:

3.7.3.1. Par mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa novietošanu ārpus attiecīgās ūdenstilpes apsaimniekotāja reģistrētām stacionārajām novietnēm vai piestātnēm uz laiku ilgāku par 24 stundām;

3.7.3.2. Par mazizmēra vai cita kuģošanas līdzekļa atstāšanu bez uzraudzības, kā rezultātā minētais mazizmēra vai cits kuģošanas līdzeklis brīvi dreife ūdenstilpē.

3.8. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo noteikumu pārkāpēju no šo NOTEIKUMU izpildīšanas, kā arī no nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas saskaņā ar NOTEIKUMIEM un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

4. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu par spēku zaudējušiem atzīstami Alūksnes pilsētas domes 17.04.2003. saistošie noteikumi Nr. 1/2003 “Par laivu, motorlaivu, jahtu un citu ūdens transporta līdzekļu turēšanu un izmantošanu Alūksnes pilsētas ūdenstilpēs un to krastos”.

Saistošie noteikumi Nr. 16

(Alūksnes pilsētas domes

24.08.2000. lēmums, protokols Nr. 15, 16.p.)

Izdoti saskaņā ar LR likuma “Par pašvaldībām” 14., 21. pantiem, LR likuma “Par nodokļiem un nodevām” 12. pantu,

Grozījumi: Saistošie noteikumi Nr. 6/2008 apstiprināti ar Alūksnes pilsētas domes 20.03.2008. lēmumu Nr. 92, protokols Nr. 6, 23.p.

Nodeva par Alūksnes domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

1. Saistošie noteikumi “Nodeva par Alūksnes domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu”, turpmāk tekstā NOTEIKUMI, nosaka ar nodevu apliekamos objektus, nodevas apmērus, nodevas maksātājus, nodevas termiņu, personas, kuras atbrīvojamas no nodevas vai kurām piemērojami nodevas atvieglojumi, nodevas iekasēšanas kārtību, kontroli.

2. NODEVAS par Alūksnes domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu maksātāji ir fiziskas vai juridiskas personas, kas saņem pašvaldības izstrādātos oficiālos dokumentus un

apliecinātas to kopijas.

3. Nodevas objekts un likme.

3.1. izziņa no pašvaldības arhīva Ls 1,00 par lapu;

3.2. izziņa par dzīves vietu un/vai ģimenes sastāvu Ls 0,50;

3.3. izziņa no mājas grāmatas Ls 0,50;

3.4. raksturojumi, rekomendācijas Ls 1,00;

3.5. domes lēmumu vai protokolu izraksti, apliecinātas kopijas Ls 1,00 par lapu;

3.6. mājas grāmata Ls 2,00 par 1 eksemplāru;

3.7. dokumenti par nekustamo īpašumu Ls 1,00 līdz Ls 50,00 par eksemplāru;

3.8. Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijas

izsniegta licence Ls 5,00;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar saistošiem noteikumiem Nr. 6/2008, kas apstiprināti ar 2008. gada 20. marta lēmumu Nr. 92, protokols Nr. 6, 23.p., kas stājas spēkā ar 18.04.2008.)

3.9. Atļaujas izsniegšana iebraukšanai Pilssalā, Alūksnes Muižas parkā un Tempļakalna parkā Ls 1,00; (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar saistošiem noteikumiem Nr.6/2008, kas apstiprināti ar 2008. gada 20. marta lēmumu Nr. 92, protokols Nr. 6, 23.p., kas stājas spēkā ar 18.04.2008.)

3.10. citi domes dokumenti Ls 1,00 par lapu, pensionāriem, invalīdiem Ls 0,50 par lapu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar saistošiem noteikumiem Nr. 6/2008, kas apstiprināti ar 2008. gada 20. marta lēmumu Nr. 92, protokols Nr. 6, 23. p., kas stājas spēkā ar 18.04.2008.)

4. No NODEVAS par domes izstrādātajiem dokumentiem maksāšanas atbrīvojamas valsts pārvaldes institūcijas, Alūksnes pašvaldības iestādes, uzņēmumi, struktūrvienības, politiski represētie, I un II grupas invalīdi.

5. No saistošo noteikumu 4.5. punktā norādītās nodevas, pie pirmreizējas dokumenta saņemšanas, atbrīvojamas fiziskās un juridiskās personas, par kurām lēmums pieņemts.

6. NODEVA par atkārtoti

izsniedzamu dokumentu maksājama divkārtšā apmērā.

7. NODEVA pilnā apmērā tiek iekasēta pirms dokumenta izsniegšanas.

8. NODEVA iemaksājama Alūksnes pilsētas domes (reģistrācijas nr. 90000018622) budžeta kontā 25-004130335, LUB Alūksnes filiāle, bankas kods 310101900.

9. NODEVAS maksājumus kontrolē Alūksnes pilsētas domes grāmatvedība.

10. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Alūksnes pilsētas domes saistošo noteikumu Nr. 7, pieņemti 1996. gada 27. septembrī, 1. punkts.



Saistošie noteikumi Nr. 4/2008
(Alūksnes pilsētas domes 20.03.2008.
lēmums Nr. 90, protokols Nr. 6, 21.punkts),
izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 3. punktu,
21. panta pirmās daļas 15. punktu un 27. punktu, likuma
"Par nodokļiem un nodevām" 12. pantu

Pašvaldības nodeva par visu veidu dzīvnieku turēšanu Alūksnes pilsētā

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

1. Saistošie noteikumi "Pašvaldības nodeva par visu veidu dzīvnieku turēšanu Alūksnes pilsētā" (turpmāk tekstā NOTEIKUMI) nosaka ar pašvaldības nodevu (turpmāk tekstā NODEVA) apliekamos objektus, nodevas apmērus, nodevas maksātājus, nodevas termiņu, personas, kuras atbrīvojamas no nodevas vai kurām piemērojami nodevas atvieglojumi, nodevas iekasēšanas kārtību, kontroli.

2. Mājdzīvnieki Alūksnes pilsētā uzturami tikai saskaņā ar Alūksnes pilsētas domes saistošajiem noteikumiem Nr. 20, pieņemti 2001. gada 17. maijā, "Par mājdzīvnieku uzturēšanu Alūksnes pilsētā".

3. NODEVAS maksātāji ir fiziskas vai juridiskas personas, kas uztur mājdzīvniekus Alūksnes pilsētas administratī-

vajā teritorijā (mājdzīvnieka īpašnieks vai valdītājs).

4. Mājdzīvnieka turēšanas NODEVA tiek aprēķināta par vienu kalendāro gadu, izņemot NOTEIKUMU 6. punktā noteikto gadījumu. Personām, kuras mājdzīvnieku pirmo reizi reģistrē otrajā pusgadā (neatkarīgi no mēneša), par pirmo gadu NODEVA maksājama 50% apmērā.

5. NODEVAS objekts un likme:

5.1. par pirmā suņa turēšanu, ja tā pamatuzturēšanās vieta reģistrēta privātipašumā (izņemot privātipašumā esošu daudzdzīvokļu namu) Ls 3,00;

5.2. par otrā un katra nākamā suņa turēšanu, ja tā pamatuzturēšanās vieta reģistrēta privātipašumā (izņemot privātipašumā esošu

daudzdzīvokļu namu) Ls 10,00;

5.3. par pirmā suņa turēšanu, ja tā pamatuzturēšanās vieta reģistrēta daudzdzīvokļu namā Ls 6,00;

5.4. par otrā un katra nākamā suņa turēšanu, ja tā pamatuzturēšanās vieta reģistrēta daudzdzīvokļu namā Ls 10,00;

5.5. par pirmā kaķa turēšanu Ls 2,00;

5.6. par otrā un katra nākamā kaķa turēšanu Ls 3,00;

5.7. par istabas seska, istabas truša turēšanu Ls 2,00;

5.8. par citu neproduktīvo mājdzīvnieku turēšanu, izņemot 5.1.1. - 5.1.7. punktus uzskaitītos, Ls 0,50 par katru.

6. Ja mājdzīvnieks tiek uzturēts Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā īslaicīgi – ilgāk par 7 (septiņām)

dienām, bet mazāk par 6 (sešiem) mēnešiem – par to maksājama NODEVA Ls 0,50 par mēnesi, neatkarīgi no tā, vai mājdzīvnieks Alūksnē tiek uzturēts pilnu mēnesi. Ja dzīvnieks tiek turēts Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā ilgāk par 6 (sešiem) mēnešiem, NODEVA maksājama pilnā apmērā par visu gadu.

7. No NODEVAS maksāšanas ir atbrīvoti redzes invalīdi un I grupas invalīdi.

8. NODEVAS likme tiek samazināta par 50% personām no 65 gadu vecuma par pirmo reģistrējamo mājdzīvnieku un par kastrētu vai sterilizētu dzīvnieku, uzrādot veterinārārsta ierakstu vakcinācijas apliecībā.

9. NODEVA pilnā apmērā tiek iekasēta pirms mājdzīvnieka reģistrēšanas pašvaldībā.

10. Ikgadējās NODEVAS samaksas termiņš katra gada 1. oktobris.

11. NODEVA iemaksājama Alūksnes pilsētas domes (reģistrācijas Nr. 90000018622) budžeta kontā A/S "SEB Latvijas Unibanka", kods UNLALV2X, konta Nr. LV58 UNLA 0025 0041 3033 5.

12. NODEVAS maksājumus kontrolē Alūksnes pilsētas domes centralizētā grāmatvedības un uzskaites nodaļa un Alūksnes pilsētas pašvaldības policija.

13. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē 17.05.2001. Alūksnes pilsētas domes saistošie noteikumi Nr. 21 "Pašvaldības nodeva par visu veidu dzīvnieku turēšanu Alūksnes pilsētā".

Saistošie noteikumi Nr. 8/2008
Apstiprināti ar Alūksnes pilsētas domes
31.03.2008. lēmumu Nr. 105, protokols Nr. 7, 1.p.,
Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. punktu,
21. panta pirmās daļas 14. punkta "e" apakšpunktu un 15. punktu,
Atkritumu apsaimniekošanas likuma 9. pantu

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes pilsētā

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

1. Saistošajos noteikumos lietotie termini

1.1. atkritumi — jebkurš priekšmets vai viela, no kuras īpašnieks atbrīvojas, ir nolēmis vai spiests atbrīvoties un kura atbilst atkritumu klasifikatorā noteiktajām kategorijām;

1.2. bīstamie atkritumi – saimnieciskās vai citas darbības rezultātā radušies atkritumi (tajā skaitā medicīniskie atkritumi), kuriem piemīt viena vai vairākas īpašības, kas padara tos bīstamus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai, un kuri atbilst atkritumu klasifikatorā noteiktajām bīstamo atkritumu kategorijām;

1.3. sadzīves atkritumi — visi pārējie atkritumi, kuri netiek klasificēti kā bīstamie atkritumi;

1.4. lielgabarīta atkritumi – atkritumi, kuri sava izmēra dēļ nevar tikt uzglabāti vai novietoti atkritumu konteineros vai maisos, tai skaitā mēbeles, plaša patēriņa elektronikas preces, sadzīves inventārs, u.c.;

1.5. būvniecības atkritumi – būvgruži, būvlaukuma atkritumi, ielu uzlaušanas atkritumi, celtniecības laikā izraktā zeme;

1.6. dārzu un parku atkritumi – zāle, zari, lapas, koku un krūmu atgrieztumi u.c. augu valsts atlikumi;

1.7. atkritumu apsaimniekošana – atkritumu savākšana (tai skaitā atkritumu vākšana, šķirošana un

sajaukšana, lai tos pārvadātu), uzglabāšana, pārkraušana un pārvadāšana;

1.8. atkritumu apsaimniekotājs – juridiskā persona, kurai ir atbilstošas iekārtas un inventārs attiecīgo darbību (atkritumu savākšana, transportēšana, šķirošana, pārstrāde vai apglabāšana) veikšanai, kura ir saņēmusi atļauju LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un noslēgusi līgumu ar Alūksnes pilsētas pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā;

1.9. atkritumu radītājs — fiziskā vai juridiskā persona, kuras darbība rada atkritumus vai kura veic atkritumu sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs un īpašības;

1.10. nekustamā īpašuma īpašnieks (šo noteikumu izpratnē) – nekustamā īpašuma īpašnieks (neatkarīgi no tā, vai īpašums ir reģistrēts Nekustamā īpašuma valsts kadastrā vai Zemesgrāmatā), valdītājs, lietotājs, juridiska vai fiziska persona, kura uz tiesiska pamata apsaimnieko nekustamo īpašumu;

1.11. atkritumu poligons – speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta, kurā tiek nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi;

1.12. izgāztuve – atkritumu

apglabāšanas vieta, kas neatbilst poligona prasībām.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Šie saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) regulē sadzīves atkritumu (turpmāk tekstā – Atkritumi) apsaimniekošanu Alūksnes pilsētā, nosaka prasības Atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par Atkritumu apsaimniekošanu, Atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.

2.2. Ikviens fiziska vai juridiska persona ir atkritumu radītājs šo Noteikumu izpratnē un viņu pienākums ir iesaistīties Alūksnes pilsētas pašvaldības organizētajā atkritumu savākšanas sistēmā, savākt un nogādāt visus atkritumus tiem paredzētajās vietās, kā arī apmaksāt atkritumu apsaimniekotāja sniegtos pakalpojumus.

2.3. Atkritumu apsaimniekošanas mērķis ir:

2.3.1. reglamentēt Atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;

2.3.2. veicināt Atkritumu šķirošanu, lai samazinātu apglabājamo Atkritumu daudzumu;

2.3.3. radīt higiēniski un ekoloģiski drošu vidi Alūksnes pilsētā;

2.3.4. pakāpeniski ieviest Atkritumu šķirošanu (stikls, koks, papīrs, plastmasa, metāls, būvgruži, kompostējamās vielas) un pārstrādi, vienlaicīgi samazinot Atkritumu poligonā deponējamo Atkritumu daudzumu;

2.3.5. rūpēties par to, lai Atkritumi tiktu apsaimniekoti videi un cilvēkam nekaitīgā veidā.

2.4. Pašvaldība organizē un kontrolē Atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu, kā arī šiem Noteikumiem.

2.5. Pašvaldība Atkritumu apsaimniekošanu organizē, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā slēdzot līgumu ar Atkritumu apsaimniekotāju.

2.6. Atkritumu apsaimniekošanas kārtību (piemēram, dalītas Atkritumu savākšanas ieviešana) nosaka pašvaldība un informē par to Atkritumu apsaimniekotāju.

2.7. Atkritumi, pēc to savākšanas, ir atkritumu apsaimniekotāja īpašums.

2.8. Noteikumi ir saistoši visām personām Alūksnes pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumi

3.1. Nekustamā īpašuma (izņemot daudzdzīvokļu mājas) īpašnieks:

3.1.1. ir atbildīgs par Atkritumu savākšanu un izvešanu no tā īpašumā vai valdījumā esošās teritorijas un iesaistīšanos pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā atbilstoši Noteikumu prasībām;

3.1.2. pēc Alūksnes pilsētas pašvaldības pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo (ir deklarējuši dzīves vietu) attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;

3.1.3. ne vēlāk kā 30 dienu laikā no šo Noteikumu spēkā stāšanās dienas (personām, kuras līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās dienai ir noslēgušas līgumus par atkritumu savākšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, jaunu līgumu slēgšana nav nepieciešama, ja to nepieprasa atkritumu apsaimniekotājs) slēdz līgumu ar Atkritumu apsaimniekotāju, kuram ir līgums ar Alūksnes pilsētas pašvaldību, par Atkritumu savākšanu un izvešanu.

(Turpinājums
nākamajā lappusē)



Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes pilsētā

STĀJAS SPĒKĀ 30.04.2008

(Turpinājums no iepriekšējās lappuses)

Nekustamo īpašumu - dzīvojamo māju īpašnieki slēdz līgumu ne mazāk kā par noteikto minimālo normu mēnesī. Minimālo normu mēnesī aprēķina pēc šo Noteikumu 1. pielikumā noteiktajām minimālajiem normatīviem. Līguma noslēgšana par Atkritumu savākšanu un izvešanu ir obligāta visām fiziskām un juridiskām personām – nekustamā īpašuma īpašniekiem.

3.1.4. iesaistās dalītas Atkritumu vākšanas pasākumos atbilstoši atkritumu apsaimniekošanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem un valsts, reģionālajam vai pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānam;

3.1.5. Atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās Atkritumu tvertnes no privāto īpašumu slēgtajiem pagalmiem pārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību;

3.1.6. pēc saskaņošanas ar Atkritumu apsaimniekotāju nodrošina Atkritumu savākšanai nepieciešamo tvertņu skaitu, izvietošanu īpašumā, ņemot vērā sadzīves atkritumu daudzumu un tvertņu iztukšošanas biežumu saskaņā ar noslēgto līgumu;

3.1.7. uztur Atkritumu tvertnes tīras un lietošanas kārtībā;

3.1.8. ja Atkritumu tvertne ir pilna, pārējos atkritumu maisiņus novieto pie atkritumu tvertnes un tie tiek izvesti par atsevišķu samaksu, kas tiek pieskaitīta pie ikmēneša rēķina;

3.1.9. nodrošina atsevišķu atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot Atkritumu apsaimniekotāja papildus sniegtos pakalpojumus;

3.1.10. ir tiesīgi kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī citu personu mantai. Komposta bedres vai kaudzes jāizvieto tā, lai to izdalītā smaka netraucētu apkārtnes. Komposta bedres vai kaudzes novieto ne tuvāk par 3 metriem no piegulošo teritoriju robežām.

3.2. Daudzdzīvokļu māju īpašnieki vai apsaimniekotāji:

3.2.1. pēc saskaņošanas ar pašvaldību un Atkritumu apsaimniekotāju izveido daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem pieejamā vietā Atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti Atkritumu savākšanai, nodrošina tajos kārtību, kā arī Atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošina specializētajiem transportlīdzekļiem jebkurā laikā ērtu piekļuvi minētajām tvertnēm;

3.2.2. ekās, kur Atkritumu savākšanai izmanto Atkritumu

vadus, nodrošina šo vadu regulāru apkopi, tvertņu telpu tīrību, kā arī Atkritumu pārvadāšanas specializēto transportlīdzekļu brīvu piekļuvi Atkritumu tvertnēm to iztukšošanas laikā.

3.3. Masu pasākumu organizētajam jānodrošina Atkritumu savākšana attiecīgajā teritorijā 8 (astoņu) stundu laikā pēc pasākuma noslēguma;

3.4. Iedzīvotājiem, iestādēm, uzņēmumiem un komersantiem ir pienākums iekļauties pašvaldības kopējā Atkritumu savākšanas sistēmā, savākt (ja nepieciešams, arī šķirot) radītos Atkritumus, nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā savākšanas vietā, samaksāt par Atkritumu apsaimniekošanu.

3.5. Nekustamā īpašuma īpašnieks ir tiesīgs rakstiski lūgt Atkritumu apsaimniekotāju ilgstošā prombūtnē (ilgāk par vienu mēnesi) esoša ģimenes locekļa minimālā normatīva apmaksas izslēgšanu no rēķina uz iesniegumā minēto laiku (ģimenes locekļa ilgstoša prombūtnē ir jāpamato).

4. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

4.1. saņemt reģionālās vides pārvaldes atļauju Atkritumu apsaimniekošanai;

4.2. pirms darbības uzsākšanas pašvaldības administratīvajā teritorijā noslēgt līgumu ar pašvaldību par Atkritumu apsaimniekošanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

4.3. Atkritumu apsaimniekošanā izmantot specializētus transportlīdzekļus, Atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni;

4.4. par maksu nodrošināt (pārdot, iznomāt) klientus ar Atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā;

4.5. izrakstīt un izsūtīt rēķinus par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu apmaksāšanu (vai atkritumu apsaimniekošanas minimālā normatīva apmaksu) nekustamā īpašuma īpašniekiem, pēc pamatota iesnieguma atbrīvot nekustamā īpašuma īpašniekus no maksas par ilgstošā prombūtnē (ilgāk par vienu mēnesi) esoša ģimenes locekļa minimālā normatīva apmaksu uz iesniegumā minēto laiku;

4.6. atbilstoši saskaņotiem un vietējā presē izsludinātiem atkritumu savākšanas mašīnas maršrutiem un laika grafikiem (attiecīgās informācijas publicēšanu presē nodrošina Atkritumu apsaimniekotājs) nodrošināt Atkritumu tvertņu iztukšošanu un Atkritumu izvešanu no Atkritumu tvertņu laukumiem, nodrošinot tajos tīrību – atstājot konteineru laukumus pēc Atkritumu izvešanas tīrus;

4.7. uzstādīt, labot, nomainīt

Atkritumu tvertnes, ja minētās tvertnes nav citas personas īpašums;

4.8. nogādāt savāktos Atkritumus pašvaldības noteiktajā Atkritumu poligonā vai izgāztuvē ar šim nolūkam paredzētu specializētu transportlīdzekli;

4.9. nodrošināt atsevišķu Atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, ielu tīrīšanas atkritumi, parku un dārzu atkritumi) izvešanu;

4.10. marķēt savas Atkritumu tvertnes, norādot Atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu;

4.11. nodrošināt iedzīvotāju, iestāžu un komersantu radīto Atkritumu savākšanu;

4.12. nodrošināt iespēju Atkritumu radītājiem un citām personām nodot Atkritumus speciāli tam paredzētajos maisos, vietās, kur Atkritumu savākšanu nav iespējams nodrošināt ar tvertnēm;

4.13. nodrošināt Atkritumu tvertņu laukumu sakopšanu pēc Atkritumu savākšanas;

4.14. nodrošina sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Personām aizliegts

5.1. novietot vai izmest jebkāda veida atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav paredzēta, tajā skaitā izmest tos uz ielām, skvēros, parkos, mežaparkos u.c.;

5.2. dedzināt (izņemot koka atkritumus māju ar krāsns apkuri kurtuvēs, arī speciāli iekārtotās āra kurtuvēs – dārza kaminos utt.), vai ierakt jebkāda veida atkritumus zemē;

5.3. novietot (pastāvīgi) Atkritumu tvertnes vai Atkritumu maisus uz ielām (izņēmums – nomaļas ielas, kur tvertnes netraucē satiksmei vai gājēju plūsmu, kā arī vietas, kur tas ir vienīgais iespējama risinājums);

5.4. ievietot Atkritumu tvertnēs degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slīmības izraisošus Atkritumus, liela izmēra Atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, rūpniecības atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus un bīstamos atkritumus;

5.5. iesaldēt vai sadedzināt Atkritumus sadzīves Atkritumu tvertnēs. Par šādu tvertņu iztukšošanu var tikt noteikta paaugstināta samaksa, bet ne vairāk kā 5% no konkrētās maksas par Atkritumu izvešanu;

5.6. mest atkritumus citu personu Atkritumu tvertnēs;

5.7. bojāt jebkura veida atkritumu tvertnes, kā arī tās pārvietot no novietošanas vietas;

Saistošie noteikumi Nr. 8/2008

Apstiprināti ar Alūksnes pilsētas domes

31.03.2008. lēmumu Nr. 105, protokols Nr. 7, 1.p.,

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21. panta pirmās daļas 14. punkta “e” apakšpunktu un 15. punktu,

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 9. pantu

5.8. izmest jebkāda veida atkritumus ārpus Atkritumu tvertnēm un to savākšanas vietām.

6. Maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

6.1. ikvienas fiziskās un juridiskās personas pienākums ir Atkritumu apsaimniekotāja noteiktajā termiņā un kārtībā samaksāt par Atkritumu, tajā skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, apsaimniekošanu;

6.2. ikviena fiziska vai juridiska persona, nekustamā īpašuma īpašnieks, neskatoties uz to vai attiecīgajā mēnesī no viņa īpašuma ir vai nav izvesti atkritumi, samaksā ikmēneša maksu par Atkritumu apsaimniekošanu šo Noteikumu 1. pielikumā noteiktajā Atkritumu minimālā normatīva apmērā. Par atkritumu izvešanu no attiecīgā īpašuma, kas pārsniedz šo Noteikumu 1. pielikumā noteikto Atkritumu minimālā normatīva apmēru, Atkritumu apsaimniekotājs piemēro papildu maksu.

7. Atbildība par Noteikumu pārkāpšanu

7.1. par šo Noteikumu neievērošanu vai pārkāpšanu vainīgās personas tiek sauktas pie administratīvās atbildības.

7.2. par šo Noteikumu neievērošanu vai pārkāpšanu administratīvo protokolu ir tiesīgas sastādīt sekojošas amatpersonas un institūcijas:

7.2.1. Alūksnes pilsētas domes deputāti;

7.2.2. Alūksnes pilsētas domes izpilddirektors;

7.2.3. Alūksnes pašvaldības policijas darbinieki;

7.2.4. Alūksnes pilsētas pašvaldības iestāžu un kapitālsabiedrību amatpersonas savas kompetences ietvaros, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem ir noteiktas ar Alūksnes pilsētas domes lēmumu.

7.3. pārkāpuma izdarīšanas vietā bez protokola sastādīšanas, izsniedzot kvīti pārkāpējam, var uzlikt naudas sodu līdz Ls 10,- 7.2. punktā minētās amatpersonas. Sastādot administratīvo protokolu, var uzlikt naudas sodu līdz Ls 50,-;

7.4. ieņēmumi no naudas soda par šo noteikumu pārkāpumiem tiek ieskaitīti pašvaldības pamatbudžetā.

7.5. administratīvā soda samaksa šo Noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpuma sekas un segt materiālos zaudējumus.

8. Citi nosacījumi

Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Alūksnes pilsētas domes 20.01.2000. saistošie noteikumi Nr. 10 “Alūksnes pilsētas sadzīves atkritumu savākšanas, transportēšanas, pārstrādes un noglabāšanas noteikumi”.



Sākti ietves izbūves darbi Miera ielā

SIA “ZDZ” ERAF atbalstītā projekta “Nepieciešamās gājēju ietves izbūve – mierīga pārvietošanās pa Miera ielu Alūksnē” ietvaros uzsākusī ietves izbūvi Miera ielā.

Ietves izbūve notiks saskaņā ar akciju sabiedrības “Ceļuprojekts” izstrādāto tehnisko projektu. Tā tiks izbūvēta gar Miera ielas dienvidu malu posmā no Pils līdz Tempļakalna ielai. Tās kopējais garums ir 1087 metri, bet platums – 1,5 metri. Ietves izbūve nesamazinās ielas braucamo daļu.

Alūksnes pilsētas domes nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs Jānis Liepiņš informēja, ka šobrīd tiek veikti ietves pamata sagatavošanas darbi un risināts jautājums par komunikāciju optimālu izvietošanu.

Ietves izveidošana paaugstinās satiksmes vadības un Alūksnes transporta sistēmas efektivitāti, uzlabos satiksmes drošību un apkārtnes vides kvalitāti Miera ielā.

Projektu līdzfinansē Eiropas Savienības Eiropas Reģionālais Attīstības fonds.

SIA “Alūksnes nami” piedāvā šādus maksas pakalpojumus

■ **Ūdens skaitītāju nomaiņa pēc metroloģijas pārbaudes, noplombēšana, ja ir SIA “Alūksnes namu” skaitītājs, Ls 16,10**

■ **Ūdens skaitītāju nomaiņa, noplombēšana, ja skaitītājs ir saimnieka, Ls 9,05**

■ **Skaitītāja noplombēšana Ls 3,05**

Pārējiem veicamajiem maksas pakalpojumiem izmaksas tiek aprēķinātas pēc faktiski veikto darbu izmaksām (katram objektam atsevišķi atkarībā no darba apjoma)



Pašvaldība atbalsta sporta aktivitātes



Iveta Kovtunenka,
Alūksnes pilsētas
domes izglītības, kultūras
un sporta darba
organizatore

**Alūksnes pilsētas
domes izsludinātajam
sporta pasākumu
konkursam tika
iesniegti 12 projektu
pieteikumi. Alūksnes
pilsētas domes
līdzfinansējums
piešķirts 11 projektiem:**

- “Ģimeņu sporta diena - Es, mamma, tētis” (ģimeņu biedrība “Pie pavarda”) - 17. maijā Alūksnē, Pilssalā,
- “VIII Starptautiskais Alūksnes Ziemassvētku džudo turnīrs” (Sporta klubs “Kurbads”),
- Alūksnes pilsētas čempionāts futbolā jauniešiem (ABJC),
- Stafestu diena – 2008 (Alūksnes vieglatlētikas un bobsleja atbalsta klubs),
- Jauno ceļu satiksmes dalībnieku sacensības Alūksnes skolu 4. - 6. klašu skolēniem (riteņbraukšanas klubs “Velo”),
- Velloorientēšanās sacensības (riteņbraukšanas klubs “Velo”) 7. jūnijā,
- Veiklības braucieni bērniem (riteņbraukšanas klubs “Velo”) 7. jūnijā,
- Alūksnes atklātais čempionāts orientēšanā “Alūksne Open 2008” (orientēšanās klubs “Horizonts”),
- XXVII starptautiskās sacensības “Malienas kauss - 2008” (orientēšanās klubs “Horizonts”),
- Alūksnes kauss svaru stieņa spiešanā guļus 6. Latvijas kausa posms (biedrība “Spēka pasaule”),
- Sporta diena “Nāc un piedalies” (ABJC).

Sadzīves atkritumu minimālie normatīvi

**Pielikums Nr. 1 saistošajiem noteikumiem
“Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes pilsētā”**

Juridiskām personām

Sadzīves atkritumu ražotājs	mērvienība	minimālais normatīvais daudzums (m ³)	minimālais normatīvais daudzums (m ³)
		mēnesī	gadā
Izglītības iestādēm:			
vispārīzglītojošās skolām	uz izglītojamo un darbinieku daudzumu	0,0083	0,01
pirmsskolas izglītības iestādēm, bērnu namiem un tiem pielīdzināmām iestādēm	uz audzēkņu un darbinieku skaitu	0,033	0,4
Veselības aizsardzības iestādēm:			
slimnīcas un dispanseri	uz darbinieku un gultu skaitu	0,054	0,65
poliklīnikas un citas veselības aprūpes iestādes	uz 1 m ² kopējās platības	0,033	0,4
Sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem, bāriem, kafejnīcām un restorāniem, azartspēļu zālēm	uz 1 m ² kopējās platības	0,042	0,5
Karaspēka daļām	uz 1 cilvēku	0,042	0,55
Tirgus			
pārtikas	uz 1 m ² kopējās platības	0,016	0,2
rūpniecības	uz 1 m ² kopējās platības	0,01	0,12
jauktā tipa	uz 1 m ² kopējās platības	0,014	0,17
Tirdzniecības uzņēmumiem:			
ar pārtikas precēm	uz 1 m ² kopējās platības	0,083	0,1
ar rūpniecības precēm	uz 1 m ² kopējās platības	0,083	0,1
Rūpniecības un pārtikas preču vairumtirdzniecības bāzēm	uz 1 m ² kopējās platības	0,042	0,55
Individuālajiem komersantiem un uzņēmumiem, kas sniedz sadzīves pakalpojumus, mākslinieku darbnīcām un citām pielīdzināmas darbības uzņēmumiem	uz 1 m ² kopējās platības	0,016	0,2
Autotransporta uzņēmumiem un autoservisiem	uz 1 m ² kopējās platības	0,042	0,55
Kokapstrādes un tapsētāju darbnīcām	uz 1 m ² kopējās platības	0,025	0,3
Metālapstrādes darbnīcām	uz 1 m ² kopējās platības	0,0083	0,01
Finanšu, kredīta iestādēm, valūtas maiņas punktiem, videosaloniem, informātikas, programmēšanas iestādēm, datorspēļu vietām	uz 1 m ² kopējās platības	0,0083	0,01
Zinātniski tehnisko, projektēšanas un konstruktoru birojiem	par vienu vienību	0,0083	0,01
Laivu un garāžu novietnēm	par vienu vienību	0,0042	0,055
Viesnīcas, kopmītnes un citas tām pielīdzināmas iestādes (ar ēdināšanas vietām)	uz 1 gultas vietu	0,05	0,6
(tas pats bez ēdināšanas vietām)	uz 1 gultas vietu	0,025	0,3
Kultūras, izglītības un citu pasākumu organizēšanas iestādēm un biedrībām, bez saimnieciskās darbības un mākslinieku darbnīcām	uz 1 m ² kopējās platības	0,0083	0,01
Sakaru, transporta, komunālo pakalpojumu un labiekārtošanas uzņēmumu biroju telpām	uz 1 m ² kopējās platības	0,0083	0,01
Budžeta, tiesību sargājošo organizāciju, tiesu iestāžu un tām pielīdzināmām iestādēm un augstāk neuzskaitīto citu iestāžu biroja telpām	uz 1 m ² kopējās platības	0,0083	0,01

Iedzīvotājiem

Dzīvojamās mājas tips	minimālais normatīvs uz 1 iedzīvotāju (m ³)	minimālais normatīvs uz 1 iedzīvotāju (m ³)
	mēnesī	gadā
Daudzdzīvokļu mājas	0,083	1,0
Ģimenes māja	0,05	0,6
Zemes gabals dārkopības sabiedrībā „KALNADRUVAS” un „SIL” par vienu vienību	0,0083	0,01

Daļēji segs braukšanas izdevumus pensionāriem

**Alūksnes pilsētas domes
17. aprīļa sēdē deputāti
apstiprināja Alūksnes
pilsētas domes noteikumus
“Noteikumi daļēju izdevumu
segšanai Alūksnes pilsētā
dzīvojošiem pensionāriem
par braukšanu Alūksnes
pilsētas sabiedriskajā
transportā”.**

Minētie noteikumi būs spēkā no 2008. gada 1. maija līdz 2008. gada 1. novembrim. Tie nosaka, ka pašvaldība Alūksnes pilsētā dzīvojošiem vecuma pensionāriem apmaksā izdevumus par braukšanu Alūksnes pilsētas sabiedriskajā transportā 50% apmērā no autobusa mēnešbiļetes vērtības. Izdevumus apmaksās vecuma pensionāriem – Latvijas Republikas pilsoņiem un nepilsoņiem, kuriem piešķirts personas kods un ir deklarēta dzīvesvieta Alūksnes pilsētā.

Lai saņemtu autobusa mēnešbiļeti pēc atvieglotiem noteikumiem, pensionāri, sākot ar 2008. gada 26. aprīli, var doties uz SIA “TU VIDLATAUTO” autoostu, kur, uzrādot pasi un pensionāra apliecību, varēs iegādāties autobusa mēnešbiļeti, samaksājot par to 50% no tās vērtības.

Iegādājoties mēnešbiļeti, pensionāram jāparakstās Alūksnes pilsētas domes iesniegtajā sarakstā, kurā sniegtas šādas ziņas par viņu – vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese.

Vecuma pensionāriem, kuri iegādājušies mēnešbiļetes braukšanai Alūksnes pilsētas sabiedriskajā transportā, SIA “TU VIDLATAUTO” amatpersonām, kas veic biļešu kontroli Alūksnes pilsētas sabiedriskajā transportā, jāuzrāda iegādātā mēnešbiļete un pensionāra apliecība.

Piedalīsies projektu konkursā

Alūksnes pilsētas domes sēdē 17. aprīlī deputāti nolēma piedalīties LR Izglītības un zinātnes ministrijas izsludinātajā projektu konkursā “Sporta inventāra iegādes palīdzības programma” par sporta inventāra iegādi pirmsskolas izglītības iestādei “Sprīdītis”, Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzi-

jai, Alūksnes pilsētas sākumskolai un Alūksnes pilsētas bērnu un jaunatnes sporta skolai un nodrošināt nepieciešamo līdzfinansējumu.

Ar domes sēžu lēmumiem iespējams iepazīties Alūksnes pilsētas domes kancelejā un Alūksnes pilsētas bibliotēkā.

Alūksnes pilsētas domes deputātu pieņemšanas laiki maijā

**Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētājs Viktors LITAUNIEKS
apmeklētājus pieņems 12. un 19. maijā no pulksten 15.30 līdz 17.30**

**Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētāja vietnieks Ainars MELDERS
apmeklētājus pieņems 12. un 19. maijā no pulksten 15.30 līdz 17.30**

**Alūksnes pilsētas domes izpilddirektore Iveta ZAKE
apmeklētājus pieņems 12. un 19. maijā no pulksten 16.00 līdz 17.30**

Uz pieņemšanu lūdzam iepriekš pieteikties domes kancelejā vai pa tālruni 43 81496

Deputāts	Pieņemšanas datums	Pieņemšanas laiks	Pieņemšanas vieta
Aigars AIZUPS	22.05	13.00 - 15.00	SEB Unibanka Alūksnes filiāle Brūža ielā 1
Jānis CĪMIŅŠ	12.05	12.00 - 14.00	Domes perspektīvās attīstības nodaļā Ojāra Vācieša ielā 2A
Armands MUSTS	15.05	8.00 - 10.00	Alūksnes pilsētas domē Dārza ielā 11
Jānis LIEPIŅŠ	12.05	15.00 - 18.00	Alūksnes pilsētas domē Dārza ielā 11
Edvīns Frīcis SVARS	22.05	8.00 - 10.00	Alūksnes pilsētas domē Dārza ielā 11
Vija PUZULE	19.05	14.00 - 16.00	Alūksnes vidusskolā Kanaviņu ielā 14
Dainis SVARUPS	6.05	16.00 - 18.00	Alūksnes pilsētas sākumskolā Lielā Ezera ielā 26
Valdis VĪKSNA	20.05	12.00 - 14.00	Alūksnes pilsētas domē Dārza ielā 11
Intars ZITĀNS	22.05	8.00 - 10.00	Alūksnes pilsētas domē Dārza ielā 11

Domes komitejas

- ✓ **Finanšu komiteja**
15. maijā pulksten 10
- ✓ **Tautsaimniecības
un pilsētas attīstības
komiteja**
12. maijā pulksten 14
- ✓ **Sociālo un veselības
jautājumu komiteja**
20. maijā pulksten 14
- ✓ **Kultūras
un izglītības
jautājumu komiteja**
8. maijā pulksten 10
(sporta skolā)

Domes sēde

22. maijā pulksten 10